

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
OBCE DUBINNÉ**

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ  
Z ROZPOČTU OBCE**

**NÁVRH**



Obec Dubinné, v súlade s ustanovením §6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade s ustanovením §7 odsek 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) vydáva toto

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

**číslo 2/2020**

### **O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

#### **ČLÁNOK I. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

§1

##### **Predmet úpravy**

Všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej aj „nariadenie“) ustanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Dubinné (ďalej aj „obec“) oprávneným osobám a upravuje postup pri ich poskytovaní.

§2

##### **Základné ustanovenia**

- (1) Poskytovateľom dotácie z rozpočtu obce je obec Dubinné pri výkone samosprávy.<sup>1</sup>
- (2) Finančné prostriedky pre poskytovanie dotácií vytvára obec iba z vlastných zdrojov z rozpočtu obce.
- (3) Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií z rozpočtu obce v rámci príslušného kalendárneho roka schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Dubinné (ďalej aj „obecné zastupiteľstvo obce“, „obecné zastupiteľstvo“) v rámci rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok, alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
- (4) Rozhodovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je rozhodovaním podľa ustanovení osobitného predpisu.<sup>2</sup>
- (5) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

<sup>1</sup> §4 odsek 3 písmeno b) zákona o obecnom zriadení

<sup>2</sup> zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov



§3

**Dotácia z rozpočtu obce**

- (1) Dotácia z rozpočtu obce (ďalej aj „dotácia“) je adresne určený nenávratný, účelovo poskytnutý finančný príspevok z rozpočtu obce, ktorý podlieha ročnému zúčtovaniu v rozpočte obce a ktorý obec, v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov<sup>3</sup> poskytne oprávnenej osobe na podporu všeobecne prospešných služieb,<sup>4</sup> všeobecne prospešných, alebo verejnoprospešných účelov,<sup>5</sup> na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (2) Za všeobecne prospešný účel je treba považovať najmä rozvoj etických a morálnych hodnôt, rozvoj pracovných príležitostí, aktívnu podporu a ochranu životného prostredia, zážitkové možnosti kultúry, športu, podporu tradícií a regionálnych zvykov, podporu prezentácie aktivít detí, seniorov a ďalších komunit obce a obyvateľov obce.

**ČLÁNOK II.**

**PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**

§4

**Žiadateľ o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Obec môže poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len žiadateľovi na základe jeho žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj „žiadateľ“).
- (2) Žiadateľom o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce môže byť len oprávnená osoba.<sup>6</sup>

§5

**Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „žiadosť“) doručí žiadateľ najneskôr do 25. októbra bežného roka pre dotáciu na nasledujúci kalendárny rok:
  - a) poštou na adresu: Obec Dubinné, Obecný úrad obce, Dubinné 9, 086 12 Kurima, alebo
  - b) osobne v kancelárii prvého kontaktu na obecnom úrade obce, alebo
  - c) elektronicky vo formáte pdf na adresu: obec@dubinne.sk , alebo
  - d) prostredníctvom elektronickej schránky obce.

<sup>3</sup> najmä §7 odsek 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §2 odsek 1 písmeno a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> §2 odsek 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> §2 odsek 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

<sup>6</sup> §7 odsek 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



- (2) Obligatorne náležitosti Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (Príloha 1 tohto nariadenia):
- a) presné označenie žiadateľa v rozsahu:
    1. fyzická osoba – podnikateľ: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, IČO, adresa na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
    2. právnická osoba: názov, sídlo, právna firma, IČO, kontaktné údaje na štatutárneho zástupcu, adresa na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
  - b) bankové spojenie žiadateľa a číslo účtu v tvare IBAN,
  - c) názov, stručná charakteristika podujatia, akcie, projektu (ďalej aj „projekt“) a ich prínos pre obec a jej obyvateľov,
  - d) výška požadovanej dotácie,
  - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu.
- (3) Žiadateľ k žiadosti priloží písomné vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom, že:
- a) nemá voči obci a voči subjektom zriadeným, alebo založeným obcou žiadne záväzky,
  - b) nie je v konkurze, reštrukturalizácii, úpadku alebo v likvidácii,
  - c) má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
  - d) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
- (4) Obec môže v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu<sup>7</sup> požadovať od žiadateľa aj predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.
- (5) Žiadateľ môže k žiadosti priložiť aj ďalšie doklady súvisiace so žiadosťou a projektom, na ktorý žiadateľ požaduje dotáciu z rozpočtu obce.

## §6

### **Kompetencie orgánov obce pri posudzovaní a schvaľovaní žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce posudzuje a schvaľuje žiadosti o dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa:
- a) viac ako 300,00 €, ak žiadateľom je právnická osoba,
  - b) viac ako 170,00 €, ak žiadateľom je fyzická osoba – podnikateľ.
- (2) Starosta obce posudzuje a rozhoduje o žiadostiach o dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa:
- a) nižšia ako 300,00 € vrátane, ak žiadateľom je právnická osoba,
  - b) nižšia ako 170,00 € vrátane, ak žiadateľom je fyzická osoba – podnikateľ.

<sup>7</sup> §1 odsek 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov



§7

**Kritériá pre posudzovanie žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

Obec (kompetentný orgán obce v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia) pri posudzovaní žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce prihliada najmä na:

- a) charakter a prínos projektu pre obec, alebo jej obyvateľov,
- b) obecný (regionálny) rozmer,
- c) potenciál dlhodobosti (opakovateľnosti) projektu,
- d) rozsah projektu,
- e) využívanie obecných (regionálnych) zdrojov.

§8

**Posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce posudzuje orgán obce v rozsahu kompetencií upravených ustanoveniami tohto nariadenia.
- (2) Poslanci obecného zastupiteľstva obce, alebo starosta obce pred posudzovaním žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce overia splnenie požadovaných obligatórnych formálnych a obsahových náležitostí žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce, alebo starosta obce môžu žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v primeranej lehote vyzvať, aby svoju žiadosť doplnil, alebo aby k žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doložil ďalšie potrebné dokumenty. Lehota na doplnenie žiadosti nemôže byť kratšia ako 7 dní.

§9

**Schválenie žiadostí a rozhodnutie o žiadostiach o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce schvália, alebo o nich rozhodne orgán obce v rozsahu kompetencií upravených ustanoveniami tohto nariadenia
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce schvália žiadosti o dotácie z rozpočtu obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov. Hlasuje sa o každej žiadosti samostatne.
- (3) Starosta obce rozhodne o schválení, alebo neschválení žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.
- (4) Oznámenie o schválení, alebo neschválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doručí obec žiadateľovi do 15 dní od prijatia uznesenia obecného zastupiteľstva obce, ak schvaľovanie žiadosti je v kompetencii obecného zastupiteľstva obce, alebo do 15 dní od rozhodnutia starostu obce, ak rozhodovanie o žiadosti je v kompetencii starostu obce.



- (5) Oznámenie o schválení, alebo neschválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce podpisuje starosta obce. V oznámení o schválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce zároveň vyzve žiadateľa na podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.

§10

**Rozsah dotácie z rozpočtu obce**

Dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec v jednom kalendárnom roku tej istej osobe a na ten istý účel iba raz.

§11

**Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Schválenú dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec úspešnému žiadateľovi (ďalej aj „*príjemca dotácie*“) na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „*zmluva*“) medzi obcou a príjemcom dotácie.
- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce obsahuje najmä:
- a) presné označenie a identifikáciu zmluvných strán,
  - b) výšku poskytnutej dotácie s presne a jednoznačne určeným a vymedzeným účelom použitia dotácie, vrátane oprávnených nákladov a spôsob vyúčtovania dotácie,
  - c) formu a spôsob prezentácie a propagácie obce, prípadne formu účasti obce na projekte,
  - d) ostatné dojednania vrátane sankcií a zmluvnej pokuty za porušenie zmluvných podmienok a finančnej disciplíny.
- (3) Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce vždy vypracuje obec. Zmluvu zo strany obce podpisuje starosta obce.

§12

**Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce**

Príjemca dotácie z rozpočtu obce po ukončení projektu a v lehote určenej ustanoveniami zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce:

- a) predloží obci písomné vyúčtovanie dotácie (Príloha 2 tohto nariadenia),
- b) vráti na účet obce nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie.



### **ČLÁNOK III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### §13

Na Všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Dubinné na svojom zasadnutí dňa \_\_\_\_\_ 2020.

#### §14

Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce a zverejnené na webovom sídle obce dňa \_\_\_\_\_

#### §15

Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce č. č. 8/2017 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce, vrátane dodatkov.

#### §16

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa \_\_\_\_\_ 2020 (alebo 15-tym dňom od vyvesenia).

---

Ing. Milan Hudák  
starosta obce

Počet príloh: 2

#### **ZOZNAM PRÍLOH**

<b>Číslo prílohy</b>	<b>NÁZOV PRÍLOHY</b>	<b>Počet strán</b>
1.	Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce	3
2.	Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce	1



**Obec DUBINNÉ**

**VZN O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

Príloha 1 k nariadeniu číslo 2/2020

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE  
VZOR**

Obec \_\_\_\_\_

Obecný úrad obce \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

PSČ \_\_\_\_\_

**ŽIADATEĽ**

OBCHODNÉ MENO / FO MENO A PRIEZVISKO

SÍDLO / FO TRVALÉ BYDLISKO

IČO

DIČ

ADRESA NA DORUČOVANIE ZÁSIELOK

BANKOVÉ SPOJENIE

IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ŠTATUTÁRNY ORGÁN

MENO, PRIEZVISKO, FUNKCIA

KONTAKTNÁ OSOBA

MENO, PRIEZVISKO

TELEFONICKÝ KONTAKT

MAILOVÝ KONTAKT





**Obec DUBINNÉ**

**VZN O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

**NÁZOV PROJEKTU, AKCIE**

**VÝŠKA POŽADOVANEJ DOTÁCIE**

€

**STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA PROJEKTU, AKCIE**

**PREDPOKLADANÝ ROZPOČET**

Stručný a prehľadný položkový rozpočet príjmov, ich zdrojov a predpokladaných výdavkov:



**Obec DUBINNÉ**

**VZN O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

**ĎALŠIE PRÍLOHY K ŽIADOSTI:**

---

---

---

---

### **VYHLÁSENIA ŽIADATEĽA**

Žiadateľ týmto vyhlasuje, že

- nemá voči obci a voči subjektom zriadeným, alebo založeným obcou žiadne záväzky,
- nie je v konkurze, reštrukturalizácii, úpadku alebo v likvidácii,
- má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
- nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

v \_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis štatutárneho zástupcu



**VYÚČTOVANIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**

VZOR

**PRIJÍMATEĽ DOTÁCIE**

**OBCHODNÉ MENO / FO MENO A PRIEZVISKO**

**SÍDLO / FO TRVALÉ BYDLISKO**

**KONTAKTNÁ OSOBA, KTORÁ PRIPRAVILA VYÚČTOVANIE**

**MENO, PRIEZVISKO**

**TELEFONICKÝ KONTAKT**

**MAILOVÝ KONTAKT**

@

**VECNÉ ZHODNOTENIE PROJEKTU, AKCIE A DOSIAHNUTÉHO CIEĽA**

--

**VYÚČTOVANIE ZÍSKANEJ DOTÁCIE OD OBCE**

<b>POLOŽKA</b>	<b>VÝŠKA ČIASTKY</b>	<b>ČÍSLO DOKLADU</b>
<b>SPOLU</b>		
<b>NEVYUŽITÁ ČASŤ DOTÁCIE VRÁTENÁ NA ÚČET OBCE</b>		

**ZOZNAM PRILOŽENÝCH PRÍLOH:**

**ZODPOVEDNÁ OSOBA PRIJÍMATEĽA**

**MENO, PRIEZVISKO**

**DÁTUM VYÚČTOVANIA**

--

\_\_\_\_\_

podpis osoby, ktorá vyúčtovanie pripravila

\_\_\_\_\_

podpis zodpovednej osoby